

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Vuxenutbildningen (Yrkesvux, Gylvux, Grundvux, SFI)
Läsåret 2026/2027

Gäller för: Vuxenutbildningen vid Göinge Utbildningscenter (GUC)

Beslutad av: Krister Ramström Granlund, rektor

Läsår: 2026/2027

Uppdaterad under: Augusti 2026

Revideras senast: Augusti 2027

Innehållsförteckning

1. Vår vision	3
2. Delaktighet och inflytande	3
3. Utvärdering av föregående läsår (2025/2026)	4
4. Främjande insatser under 2026/2027	5
5. Kartläggning och trygghetsmätningar	6
6. Förebyggande åtgärder och stödstrukturer	7
7. Rutiner för akuta situationer och kränkingsärenden	8
8. Bilaga: Begrepp och lagstiftning	10

1. Vår vision

På Göinge utbildningscenter ska alla elever känna sig trygga och bli respekterade, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vi har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Genom att skapa goda relationer arbetar vi för att ALLA ska känna trygghet och trivsel. Att verka för hälsa, trygghet och lärande på Göinge Utbildningscenter handlar om att skapa tillitsfulla relationer mellan eleverna, skolan och vårt samhälle. Som förebilder för våra elever strävar vi efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet, vilja och lust att lära.

2. Delaktighet och inflytande

Aktör / Område	Riktlinjer för delaktighet och inflytande under 2026/2027
Elevernas delaktighet	I början av varje termin informeras eleverna om planen mot diskriminering och kränkande behandling. Tillsammans med läraren diskuteras planen, dess innebörd och elevens rättigheter. Eleverna genomför en digital trivselenkät varje läsår, där språkligt stöd erbjuds vid ifyllandet för att säkerställa hög svarsfrekvens och representation. Studeranderådet, som under läsåret hålls kontinuerligt, är direkt delaktigt i utvärderingen av enkäterna, diskussioner kring skolans ordningsregler och utformningen av lärmiljön. Studeranderådet genomförs av kurator varje termin på Yrkesvux. På Vård- och omsorgsutbildningen (VO) deltar även en specialpedagog vid studeranderåden. Genom dessa forum samlas elevernas tankar, idéer och förbättringsförslag (såväl positiv som negativ feedback) in systematiskt. Informationen sammanställs av kuratorn och specialpedagogen och skickas därefter till ledningen för vidare hantering.
Personalens delaktighet	Ledningsgruppen ansvarar för planens struktur och fastställande. Vid läsårsstart går rektor igenom planen med all personal. Under läsåret är personalen aktivt delaktig i att omsätta värdegrunden i praktisk klassrumsmetodik, integrerat i kursplaner och den dagliga undervisningen. Pedagogerna agerar som tydliga värdegrundsförebilder och leder samtal kring normer, demokrati, mänskliga rättigheter samt jämställdhet. Personalen deltar i det systematiska arbetet med Skolverkets 'Demokratistegen' (ledd av förstelärare) samt fortlöpande kompetensutveckling inom NPF och tillgänglig lärmiljö.
Förankring av planen	I början av varje läsår genomför skolledningen en gemensam

	genomgång av planen med samtliga pedagoger och stödpersonal. Pedagogerna ansvarar i sin tur för att gå igenom planen med sina elevgrupper i samband med kursstarter. Planen hålls tillgänglig digitalt och lyfts regelbundet vid personalmöten (APT) och studeranderåd.
--	---

3. Utvärdering av föregående läsår (2025/2026)

Utvärderingsaspekt	Analys, resultat och framåtblick för 2026/2027
Utvärderingsmetod för föregående plan (2025/2026)	Planen har utvärderats av skolans elevhälsoteam (EHT) som samlat in och analyserat kvalitativa data från studeranderåden samt den kvantitativa skolenkäten från 2025/2026 (där 118 elever deltog, motsvarande cirka 80% svarsfrekvens bland den berörda målgruppen på plats). Resultatet har presenterats för personalen vid arbetsplatsträffar (APT) och legat till grund för utvecklingen av denna plan.
Delaktiga parter	Pedagogisk personal, specialfunktioner (SYV, kurator, speciallärare), skolledningen samt eleverna genom de regelbundna studeranderåden inom de olika utbildningsinriktningarna (yrkesutbildningarna, teoretiska utbildningarna och SFI).
Resultat av utvärderingen (Kvalitetsrapporten 25/26)	Utvärderingen av läsåret 2025/2026 visar på en mycket trygg och inkluderande skolmiljö, men pekar också på viktiga utvecklingsområden: • Hög trygghet och gott bemötande: Skolenkäten visar att 92% av eleverna upplever att de kan vara sig själva på skolan, och 92% anser att personalen bemöter dem på ett bra sätt. Tryggheten på lektionerna ligger på 89% och på rasterna på 85%. Tilliten till likabehandling är hög: 84% anser att personalen behandlar alla lika oavsett kön/könsidentitet (ökning från 81%) och 84% oavsett ursprung (ökning från 72%). • Mycket få kränkningar: Endast två kränkningsanmälningar registrerades på hela skolan under läsåret, varav noll rörde vuxenutbildningen. Detta är ett direkt resultat av ett systematiskt, relationsbyggande och främjande värdegrundsarbete med hög personalnärvaro i korridorerna. • Identifierat utvecklingsområde – Bemötande elever emellan: Andelen elever som upplever att eleverna bemöter varandra väl har sjunkit från 92% till 84%. Även om andelen uttryckligen negativa svar

	inte ökat (utan istället beror på fler 'vet ej'-svar, 8%), kräver detta ett ökat främjande fokus på det interna elevbemötandet och gemensamma aktiviteter. • Identifierat utvecklingsområde – Fysisk lärmiljö och könsskillnader: Endast 66% av kvinnorna (jämfört med 81% av männen) anser att den fysiska miljön bidrar till lärandet. Kvalitetsrapporten pekar på stora behov av ljud- och ljusanpassningar på Källgatan för att möta elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF), vilket nu gått om språkförståelse som den största pedagogiska utmaningen. • Identifierat utvecklingsområde – Elevinflytande och elevhälsa: Endast 58% upplever att de får diskutera skolans ordningsregler, och endast 62% upplever att det är lätt och tillgängligt att få hjälp när de mår dåligt. Tillgången till stöd ska stärkas under 2026/2027.
Nästa utvärdering (Senast augusti 2027)	Planen utvärderas kontinuerligt enligt skolans systematiska kvalitetsarbete (SKA) och årshjul på gemensamma planeringsdagar och APT i januari och juni 2027. Arbetet hålls samman av skolans administrativa SKA-samordnare (20% tjänst). Den slutgiltiga revideringen och sammanställningen görs inför nästa läsår i augusti 2027.
Ansvarig för utvärderingen	Krister Ramström Granlund, rektor.

Kuratorsstöd och psykosociala insatser på VUX

Som en central del i skolans trygghetsskapande och hälsofrämjande arbete erbjuder skolan, trots att elevhälsa inte är lagstadgad för vuxenutbildningen, ett dedikerat elevhälsostöd. Under läsåret 2025/2026 genomfördes totalt 45 bokade elevsamtal med skolkurator Helen Svensson på VUX, utöver ett stort antal spontana samtal i korridorer och allmänna utrymmen när behov uppstått.

Samtalen har utgjort en trygg och konfidentiell punkt för eleverna, och har huvudsakligen berört psykisk ohälsa, social rådgivning, stresshantering, motiverande samtal, ångest, sorg, sömnsvårigheter, konflikter mellan elever, ekonomiska bekymmer, missnöje med studiesituationen samt stöd vid kontakt med vården.

För att säkerställa en helhetssyn kring elevens situation samverkar kuratorn både internt med skollsköterska, speciallärare och SYV, samt externt med en bredd av aktörer baserat på elevens behov. Detta inkluderar löpande samarbete med socialtjänsten, ekonomiskt bistånd, god man, öppenvården, polisen, vårdcentralen samt vuxenpsykiatri och habiliteringen.

4. Främjande insatser under 2026/2027

Främjande insatser syftar till att stärka respekten för alla människors lika värde och skapa en skolmiljö som präglas av trygghet, studiero och delaktighet. Det handlar om att aktivt motverka stereotyper och främja jämställdhet.

Planeringssteg	Beskrivning av främjande arbete under 2026/2027
Mål och uppföljning	Mål: All personal ska aktivt främja och förankra respekten för alla människors lika värde. Skolmiljön ska präglas av ömsesidig respekt elever emellan, där det tidigare noterade raset i upplevt gott bemötande mellan studerande (från 92% till 84%) aktivt motverkas. Uppföljning: Sker systematiskt via studeranderåd samt den läsårsvisa trivselenkäten.
Åtgärder för att nå målen	1. Systematiskt värdegrundsarbete (Demokratistegen): Skolan fortsätter och slutför implementeringen av Skolverkets 'Demokratistegen' under 2026/2027. Arbetet leds av förstelärare i samverkan med ledningen för att omsätta teoretisk värdegrundskunskap till praktisk metodik i klassrummet. 2. Precis som förra läsåret kommer vi att göra 2-3 temadagar för eleverna. Temadagarna kommer som tidigare att på olika sätt beröra demokrati och värdegrundsfrågor. 3. Didaktisk utveckling för ökad delaktighet: Skolan integrerar didaktiska metoder baserade på didaktiker-kartläggningen, med särskilt fokus på 'entreprenöriellt lärande' och 'metakognitiva strategier' (att låta eleverna reflektera över sitt eget lärande). Genom att öka elevernas medskapande och tydliggöra målformuleringar och bedömningsgrunder stärks elevernas självkänsla, studiemotivation och trygghet i sin studiesituation.
Ansvariga för insatserna	Förstelärare (processledare för Demokratistegen), samtliga ämneslärare (inklusive svenska, samhällskunskap, yrkeslärare), studie- och yrkesvägledare (SYV) samt det specialpedagogiska teamet. Rektor har det övergripande ansvaret.
Tidsplan	Det främjande arbetet är en integrerad del av den dagliga verksamheten och pågår under hela läsåret 2026/2027. Specifika avstämningar och utvärderingar sker enligt skolans fastställda årshjul.

5. Kartläggning och trygghetsmätningar

Kartläggningsaspekt	Metoder och resultat för 2026/2027
Kartläggningsmetoder	• Digital trivselenkät: Genomförs under läsåret med tid avsatt under lektionstid samt erbjudande om språkstöd. • Kursutvärderingar: Genomförs systematiskt efter varje avslutad kurs. • Kvalitativa elevintervjuer: Fokusgruppsintervjuer i elevgrupper samt dialoger vid studeranderåd varje termin. • NYTT SCREENINGVERKTYG: Från och med läsåret 2026/2027 genomför studie- och yrkesvägledarna (SYV) en kort screening-enkät (utarbetad av specialpedagogiska teamet) med varje person som söker en utbildning. Detta görs före antagning för att omedelbart identifiera individuella behov av stöd, anpassningar (t.ex. vid NPF eller läs- och skrivsvårigheter) samt språkstöd, och därmed kunna sätta in rätt stödinsatser och förebygga dåligt mående direkt vid kursstart.
Berörda områden	Förebyggande av kränkande behandling samt diskriminering kopplat till de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning (NPF och fysiska hinder), sexuell läggning samt ålder.
Elevernas delaktighet	Eleverna är aktiva respondenter i enkäterna och deltar i de kvalitativa gruppintervjuerna. Studeranderådet har en central roll i att analysera enkätsvaren tillsammans med ledningen och kuratorn för att föreslå konkreta förbättringar i skolans ordningsregler, lärmiljö samt hur studeranderådet själva önskar utforma sitt framtida stöd från skolan.
Personalens delaktighet	Personalen samlar in kvalitativ input genom den dagliga kontakten med eleverna. Resultaten från kartläggningarna analyseras och diskuteras systematiskt vid arbetslagsträffar, elevgenomgångar, personalmöten (APT) och utvecklingsdagar för att säkerställa en gemensam förståelse och snabba insatser.
Analys av kartläggningsresultat	Analysen av de kartläggningar som genomförts under 2025/2026 bekräftar att den generella tryggheten och trivseln är mycket hög (90% nöjdhet), men belyser att vi måste arbeta mer målinriktat med följande aspekter: • Förebygga tidiga avbrott: Avbrottsfrekvensen ligger på cirka en tredjedel (33%), vilket främst beror på svårigheter att kombinera studier med familjeliv, språkhinder samt odiagnostiserade eller

	odokumenterade NPF-behov under de första veckorna av en kurs. Genom det nya screeningverktyget förväntar vi oss kunna identifiera dessa behov direkt vid antagning, vilket gör det möjligt att halvera tiden det tar att sätta in stöd. • Trygga och rättvisa bedömningar: Tidigare kartläggningar visade att språkförbistringar ibland kan leda till missförstånd kring bedömning av kunskapskrav, vilket i enstaka fall upplevts som orättvist kopplat till etnisk tillhörighet. Skolan tillämpar därför strikt sambedomning (vid nationella prov och stickprov mellan lärare) samt erbjuder eleverna möjlighet till en "second opinion" av en annan opartisk lärare vid betygsfrågor. Information om hur bedömning sker och vilka kriterier som används ska kommuniceras ännu tydligare på ett lättillgängligt språk.
--	---

6. Förebyggande åtgärder och stödstrukturer

Förebyggande åtgärder handlar om att identifiera risker i verksamheten och vidta åtgärder för att förhindra att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling överhuvudtaget uppstår. Arbetet utgår från den kartläggning som gjorts.

Förebyggande aspekt	Konkreta åtgärder och förebyggande arbete under 2026/2027
Mål och uppföljning	Mål: Att helt eliminera risker för kränkningar och diskriminering i undervisnings- och rastmiljön, samt minska avbrottsfrekvensen från dagens 1/3 till rikssnittet på 20% inom ett till två år genom tidiga pedagogiska och sociala stödinsatser. Uppföljning: Avstämningar sker löpande på arbetslagsmöten, APT, elevhälsomöten (EHT) samt vid studeranderåd.
Konkreta åtgärder för 2026/2027	1. Fullt utbyggd Specialpedagogisk stödorganisation: Efter att ha stått utan speciallärare under hösten 2025 (vilket påverkade avhoppet negativt), har skolan sedan våren 2026 rekryterat två speciallärare som utgör ett fast specialpedagogiskt team. Teamet arbetar förebyggande genom att stödja pedagogerna i klassrummet, genomföra tidiga anpassningar och hålla i studieverkstäder. 2. Anpassning av den Fysiska lärmiljön på Källgatan: För att möta det ökade behovet av en tillgänglig lärmiljö (främst kopplat till NPF-diagnoser) vidtas följande fysiska åtgärder: • Ljud- och ljusförbättringar: Upphängning av ljudabsorberande gardiner och draperier i klassrummen för att förbättra akustiken och tillföra färg.

	• Studiehall: Färdigställande och utrustning av en studiehall med ljuddämpande absorbenter och rumsavdelare, avsedd för specialinsatser och enskilt stöd från spec-teamet. • Belysning: Fortsatt uppgradering av klassrumsbelysning till moderna och lugnande ljuskällor i samarbete med fastighetsavdelningen. 3. Systematiskt närvaro- och frånvarosystem: Ett nytt, välfungerande frånvaro- och närvarorapporteringssystem (som ersatt Schoolsoft) används systematiskt av samtliga lärare. Detta möjliggör omedelbar identifikation av tidig frånvaro och snabba, förebyggande åtgärder (tidiga insatser är helt avgörande för att förhindra avhopp). 4. Didaktiskt utvecklingsarbete (Kompassriktningen): Utifrån didaktikerns kartläggning arbetar skolan med att utveckla undervisningen mot ökad tydlighet i målformuleringar, mer entreprenöriellt/skapande arbete och ökad användning av metakognitiva strategier. Detta tillämpas i såväl teoretiska kurser som yrkesutbildningar (t.ex. genom utökad simuleringstid i Vård- och omsorgsutbildningens metodrum, hydroponiska projekt i Skötselutbildningen samt inspelade digitala genomgångar i svenska). 5. Digital säkerhet och AI-utbildning för personalen: För att säkerställa en trygg digital lärmiljö fortsätter personalens fortbildning inom GDPR (Nanolearning), digital säkerhet (Nimblr, där målet är att höja medvetenheten över nuvarande 50%) samt pedagogisk AI-användning (EdAider).
Ansvariga för åtgärderna	Det specialpedagogiska teamet (speciallärare), förstelärare (som planerar och leder värdegrundsfortbildning), samtliga pedagoger, IT-pedagog (workshops i digitala verktyg) samt elevhälsoteamet (EHT). Rektor och biträdande rektorer ansvarar för kartläggning och resursfördelning.
Tidsplan för genomförande	Det förebyggande arbetet sker kontinuerligt under läsåret. Specifika fysiska lärmiljösatsningar samt full drift av screeningverktyget ska vara etablerade vid läsårets början och utvärderas senast i augusti 2027.

7. Rutiner för akuta situationer och kränkingsärenden

Akut Policy och Anmälningsplikt

Det är alltid den utsatte elevens upplevelse som avgör om ett beteende eller en handling är kränkande eller oönskad. Om en elev utsatts för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling måste åtgärder vidtas omedelbart. All personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt

för kränkande behandling är skyldig att agera skyndsamt och anmäla händelsen till rektor inom 24 timmar. Anmälan registreras digitalt i systemet Draftit, vilket automatiskt informerar rektor och huvudman.

Under det gångna läsåret 2025/2026 rapporterades och registrerades noll (0) kränkingsärenden inom vuxenutbildningen vid GUC. Detta är ett mycket positivt och unikt resultat som bekräftar värdet av den höga personalnärvaron, tillgängliga trygghetsresurser samt ett systematiskt, relationsbyggande värdegrundsarbete. Som jämförelse anmäldes under 2024/2025 ett kränkingsärende mellan elever (kränkande bild) och ett mellan elev/personal (verbal kränkning) – dessförinnan har inga tidigare ärenden registrerats i Draftit på VUX.

För att fortsätta förebygga att kränkningar uppstår – i synnerhet mellan personal och elev – ska hela kollegiet arbeta kontinuerligt med värdegrund och bemötande utifrån de enskilda elevernas behov. Många studerande bär med sig erfarenheter av tidigare skolmisslyckanden, neuropsykiatriska diagnoser, psykisk ohälsa eller trauma. Skolans personal har som uppdrag att möta och anpassa undervisning och stöd efter dessa individuella utmaningar, så att skolmiljön förblir trygg och inkluderande.

Kontaktpersoner för elever och personal under 2026/2027

Namn	Roll på skolan	Kontaktuppgifter / Placering
Krister Ramström Granlund	Rektor (SFI, grund/gy Vux, Industri, Skötsel & ytterst ansvarig hela verksamheten)	044-775 64 06 / Kontor Källgatan
Katy Wadbro	Biträdande rektor (Personal- & elevhälsa IM & Vård)	044-775 64 09
Andreas Hügard	Biträdande rektor (Inköp, tjänstefördelning, administration)	044-775 65 31
Helen Svensson	Skolkurator (Samtalsstöd, akuta kränkingsärenden)	044-775 63 56 / Skolhälsan
Specialpedagogiska teamet	Speciallärare (Anpassningar, screening & studieverkstad)	Ulrik Kromnow, Kit Carlsson

Rutiner för utredning och åtgärder vid elev-mot-elev-kränkning

1. Skyndsamt anmälan i Draftit: Den personal som upptäcker eller får kännedom om en händelse som upplevs som kränkande ansvarar för att omedelbart upprätta en digital anmälan i Draftit. Detta måste ske inom 24 timmar. Anmälan går automatiskt till rektor.

2. Utredning och enskilda samtal: Rektor beslutar och delegerar vem som ska genomföra utredningen (detta åläggs oftast anmälaren). Enskilda och konfidentiella samtal genomförs skyndsamt med alla inblandade parter separat för att klarlägga händelseförloppet och omfattningen.

3. Beslut om åtgärd: Rektor fattar formellt beslut om konkreta och långsiktiga åtgärder utifrån utredningens resultat. Åtgärderna ska anpassas efter situationen och syfta till att skapa en trygg och respektfull lärmiljö.

4. Uppföljningssamtal: Uppföljningssamtal sker med de inblandade parterna inom en vecka för att säkerställa att kränkningen har upphört. Ytterligare formella uppföljningssamtal ska hållas inom en månad, både med den elev som utsatts och den eller de elever som utfört kränkningen.

5. Eskalering vid upprepning: Om kränkningen mot förmodan inte har upphört bokas ett skyndsamt möte där rektor, berörd personal, elevhälsoteam samt eleven (och vårdnadshavare om eleven är omyndig) deltar för att skärpa åtgärderna.

6. Polis- och socialtjänstanmälan: Vid allvarliga kränkningar (exempelvis misshandel, hot eller olaga integritetsintrång) ansvarar rektor för att skyndsamt göra en formell polisanmälan samt vid behov en orosanmälan till socialtjänsten.

7. Slutbehandling och huvudmannagodkännande: När samtliga delar i utredningen och uppföljningen är helt färdiga dokumenteras de digitalt i Draftit. Ärendet skickas därefter digitalt via systemet till huvudmannen för slutgiltigt godkännande och arkivering.

Kuratorn ansvarar för att stödsamtal erbjuds och genomförs med den elev som utsatts för kränkningen. Kuratorn ska även erbjuda stödsamtal till den eller de elever som har genomfört kränkningen, i syfte att bearbeta händelsen och förhindra framtida incidenter.

Rutiner för utredning och åtgärder vid personal-mot-elev-kränkning

1. Rektors utredningsansvar och anmälan: Rektor tar omedelbart över ansvaret för ärendet vid misstanke eller kännedom om att personal kränkt en elev. Rektor samlar in grundläggande information och upprättar en formell anmälan om kränkning i Draftit.

2. Enskilda och konfidentiella samtal: Rektor, tillsammans med ytterligare en av rektor utsedd opartisk representant från skolan, genomför separata, enskilda samtal med eleven samt med den berörda personalen för att opartiskt utreda situationen.

3. Facklig samverkan: Facklig representant meddelas omedelbart angående den vuxne/personalen för att bevaka dennes rättigheter och säkerställa korrekt arbetsrättslig hantering.

4. Skyndsamt uppföljning: En första uppföljning av elevens trygghet och situation sker formellt inom en vecka för att verifiera att händelserna upphört och att eleven känner sig trygg i skolan.

5. Dokumentation: Rektor dokumenterar noggrant samtliga samtal, tidslinjer, utredningssteg och beslutade åtgärder digitalt i Draftit.

6. Huvudmannabeslut och arkivering: När utredningen är slutförd skickas det fullständiga ärendet via Draftit till huvudmannen för granskning, slutgiltigt formellt godkännande och eventuella arbetsrättsliga åtgärder.

Bilaga: Begrepp och lagstiftning

Följande definitioner utgår från Diskrimineringslagen (2008:567) och Skollagen (2010:800) och ligger till grund för skolans systematiska trygghetsarbete.

Diskriminering

Diskriminering innebär att en elev på osakliga grunder behandlas sämre än andra elever, och att behandlingen har ett direkt eller indirekt samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

• Direkt diskriminering

När en elev missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, och missgynnandet har en direkt koppling till en diskrimineringsgrund. Exempel: Att en sökande nekas tillträde till en utbildning med hänvisning till personens kön, ålder eller ursprung.

• Indirekt diskriminering

När skolan tillämpar en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt, men som i praktiken missgynnar elever med koppling till en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen har ett berättigat syfte och medlen är lämpliga och nödvändiga. Exempel: Att kräva muntliga presentationer i grupp som enda examinationsform utan möjlighet till anpassning, vilket missgynnar elever med vissa funktionsnedsättningar.

Trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för dessa är att det rör sig om ett oönskat beteende som kränker en elevs värdighet. Det är alltid den utsatte elevens upplevelse av handlingen som är avgörande.

• Trakasserier (enligt Diskrimineringslagen)

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Detta kan handla om nedvärderande generaliseringar, ökenamn, nedsättande kommentarer eller utfrysning baserat på ursprung, religion, sexuell läggning etc.

• Sexuella trakasserier (enligt Diskrimineringslagen)

Ett uppträdande av sexuell natur som kränker en elevs värdighet. Det kan innefatta ovälkomna beröringar, tafsningar, verbala sexuella anspelningar, blickar, skämt eller spridning av sexuellt anspelande bilder (exempelvis på sociala medier).

• Kränkande behandling (enligt Skollagen)

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som INTE har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Exempel är fysiska handgripligheter (slag, knuffar), verbala kränkningar (elaka kommentarer, ryktesspridning), social utfrysning eller nedsättande meddelanden på sociala medier.

Repressalier

Skolans personal får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller dennes företrädare (t.ex. god man eller anhörig) har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Skyddet mot repressalier gäller även vittnen eller andra som medverkat i en utredning.

De sju diskrimineringsgrunderna

- **Kön:** Att någon är kvinna eller man.

- **Könsidentitet eller könsuttryck:** Att någon inte identifierar sig som kvinna eller man, eller genom sin klädsel, sitt beteende eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön (begreppet omfattar även transpersoner).
- **Etnisk tillhörighet:** Nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg, kultur eller annat liknande förhållande. En person kan ha flera etniska tillhörigheter.
- **Religion eller annan trosuppfattning:** Religiösa åskådningar (t.ex. islam, kristendom, hinduism, buddhism) samt filosofiska eller livsåskådningsmässiga övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning (t.ex. ateism). Politiska eller rent filosofiska värderingar faller utanför.
- **Funktionsnedsättning:** Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga till följd av skada eller sjukdom. Innefattar neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) såsom ADHD och autism, samt läs- och skrivsvårigheter (dyslexi).
- **Sexuell läggning:** Homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.
- **Ålder:** Uppnådd levnadslängd. Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla åldrar i skolan, såvida inte särbehandlingen är uttryckligen tillåten enligt lag (t.ex. behörighetsregler i skollagen).